



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung

Serviceassistent (m/w) 100%

Deine Hauptaufgaben

- Erstellung von Offerten und Arbeitsvorbereitung
- Unterstützung Service-Berater Team in allgemeinen administrativen Arbeiten
- Endkontrollen bei Kundenfahrzeugen
- Abrechnung von Arbeitsaufträgen
- Diverse administrative Arbeiten
- Stellvertreterfunktion im Kundendienst

Du bringst mit

- Automobiltechnische Grundausbildung oder Weiterbildung
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Freundliches aufgestelltes Erscheinungsbild
- Teamfähigkeit und hohe Sozialkompetenz
- Pünktlich, motiviert und loyal
- Führerausweis Kat. B erwünscht

Was dich bei uns erwartet

- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Moderner Arbeitsplatz
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung

Wir freuen uns Dich kennen zu lernen.

Kontakt:

Christen Automobile AG
Stefanie Arnold
Umfahrungsstrasse 27
6467 Schattdorf

Tel. +41 41 874 08 25

E-Mail: stefanie.arnold@christen-automobile.ch